

SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN – TRUYỀN THÔNG

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

HỆ THỐNG XỬ LÝ HỒ SƠ DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
DÀNH CHO LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

MỤC LỤC

I. Tổng quan	3
1.1. Mục đích	3
1.2. Tổng quan các chức năng dành cho Lãnh đạo đơn vị	3
II. Hướng dẫn sử dụng	3
2.1. Đăng nhập vào hệ thống	3
Bước 1: Truy cập vào Cổng thông tin Thị xã Hồng Lĩnh.....	3
Bước 2: Truy cập vào hệ thống cung cấp quản lý DVC Trực tuyến	4
Bước 3: Đăng nhập vào hệ thống	4
2.2. Quản lý hồ sơ chờ ký	6
2.2.1. Xem danh sách hồ sơ chờ phê duyệt.....	6
2.2.2. Xem thông tin hồ sơ.....	7
Bước 1: Chọn hồ sơ cần xem thông tin	7
Bước 2: Xem thông tin hồ sơ	7
2.2.3. Chuyển xử lý	9
Bước 1: Chọn chức năng “Chuyển xử lý”	10
Bước 2: Chọn người chuyển và nhập nội dung để chuyển	10
2.2.4. Ký duyệt.....	11
Bước 1: Chọn chức năng “Ký duyệt”	11
Bước 2: Nhập nội dung trước khi thực hiện chức năng này	11
2.3. Theo dõi các hồ sơ đang xử lý	12
Bước 1: Xem danh sách “Hồ sơ theo dõi”	12
Bước 2: Xem thông tin hồ sơ	13

I. Tổng quan

1.1. Mục đích

Tài liệu được xây dựng nhằm mục đích hướng dẫn cho các Lãnh đạo đơn vị sử dụng các chức năng của hệ thống Dịch vụ công trực tuyến.

1.2. Tổng quan các chức năng dành cho Lãnh đạo đơn vị

- **Đăng nhập vào hệ thống:** Sử dụng chức năng này để đăng nhập sử dụng hệ thống.
- **Quản lý hồ sơ chờ ký:**
 - + **Xem danh sách hồ sơ chờ ký:** Sử dụng chức năng này để xem danh sách hồ sơ chờ ký duyệt.
 - + **Xem thông tin hồ sơ:** Sử dụng chức năng này để xem thông tin hồ sơ.
 - + **Chuyển xử lý:** Sử dụng chức năng này để chuyển hồ sơ sang cán bộ khác để xử lý.
 - + **Ký duyệt:** Sử dụng chức năng này ký duyệt hồ sơ và trả về bộ phận TN&TKQ.
- **Theo dõi các hồ sơ đang xử lý:** Sử dụng chức năng này để theo dõi tình hình xử lý hồ sơ thuộc phạm vi của cán bộ Tiếp nhận.

II. Hướng dẫn sử dụng

2.1. Đăng nhập vào hệ thống

Bước 1: Truy cập vào Cổng thông tin Thị xã Hồng Lĩnh

Cán bộ truy cập vào địa chỉ <http://10.49.41.244:8080>, để vào cổng thông tin điện tử, như hình dưới.



Bước 2: Truy cập vào hệ thống cung cấp quản lý DVC Trực tuyến

Sau khi truy cập vào cổng thông tin điện tử thị xã Hồng Lĩnh, cán bộ kích vào banner Dịch vụ công trực tuyến để truy cập vào hệ thống cung cấp và quản lý hồ sơ DVC Trực tuyến, thao tác như hình dưới.

The screenshot displays the official website of Hong Linh City. At the top, there is a navigation bar with links: "Giới thiệu", "Thông tin chính quyền", "Lịch công tác", and "Đại biểu nhân dân Hồng Lĩnh". Below this, a section titled "TIN THỊ XÃ" (City News) features a large image of a meeting and several smaller news items with dates and titles. To the right, there are several service banners: "DƯƠNG DÂY NÔNG HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP" (Hotline for Business Support), "EMAIL TIẾP NHẬN Ý KIẾN DOANH NGHIỆP" (Email for Business Opinions), "ĐỐI THOẠI TRỰC TUYẾN" (Online Dialogue), "LẤY Ý KIẾN GÓP Ý DỰ THẢO VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT" (Collecting opinions on draft documents), "HỎI - ĐÁP" (Q&A), "TRA CỨU THỦ TỤC HÀNH CHÍNH" (Administrative Procedure Lookup), "TRA CỨU TÌNH TRẠNG HỒ SƠ" (Document Status Lookup), and "HỘ THƯ ĐIỆN TỬ" (Electronic Document). A red callout box points to a banner labeled "DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN" (Online Public Service) with the text "Kích vào đây để truy cập vào hệ thống" (Click here to access the system).

Bước 3: Đăng nhập vào hệ thống

Sau khi nhấn vào banner Dịch vụ công trực tuyến tại bước 2, màn hình hiển thị như hình bên dưới.



DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
THỊ XÃ HỒNG LĨNH

CHÍNH QUYỀN

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

ĐĂNG NHẬP

Địa chỉ thư điện tử

Mật khẩu

☐ Nhớ tôi

Đăng nhập

OpenID

Tạo tài khoản

Quên mật khẩu

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

ĐĂNG KÝ KINH DOANH

Đăng ký kinh doanh

Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể

Chấm dứt hoạt động kinh doanh

Cấp lại giấy phép đăng ký kinh doanh

Tạm ngưng đăng ký kinh doanh

CẤP PHÉP XÂY DỰNG

Cấp phép xây dựng đối với công trình không theo tuyến

Cấp phép xây dựng đối với công trình theo tuyến

Cấp phép xây dựng theo giai đoạn đối với công trình không theo tuyến

Cấp phép xây dựng theo giai đoạn đối với công trình theo tuyến

Cấp phép xây dựng cho dự án

Cấp phép xây dựng cho nhà ở riêng lẻ tại đô thị

Cấp phép xây dựng đối với trường hợp sửa chữa, cải tạo

Cấp phép xây dựng tạm đối với nhà ở riêng lẻ

Cấp phép xây dựng tạm đối với công trình

Thay đổi nội dung cấp phép xây dựng

Gia hạn giấy phép xây dựng

Cấp lại giấy phép xây dựng

Để đăng nhập sử dụng hệ thống, cán bộ thực hiện nhập thông tin Tài khoản và Mật khẩu để đăng nhập vào hệ thống, thao tác như hình dưới.



DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
THỊ XÃ HỒNG LĨNH

CHÍNH QUYỀN

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

ĐĂNG NHẬP

Địa chỉ thư điện tử

Mật khẩu

☐ Nhớ tôi

Đăng nhập

OpenID

Tạo tài khoản

Quên mật khẩu

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

ĐĂNG KÝ KINH DOANH

Đăng ký kinh doanh

Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể

Chấm dứt hoạt động kinh doanh

Cấp lại giấy phép đăng ký kinh doanh

Tạm ngưng đăng ký kinh doanh

CẤP PHÉP XÂY DỰNG

Cấp phép xây dựng đối với công trình không theo tuyến

Cấp phép xây dựng đối với công trình theo tuyến

Cấp phép xây dựng theo giai đoạn đối với công trình không theo tuyến

Cấp phép xây dựng theo giai đoạn đối với công trình theo tuyến

Cấp phép xây dựng cho dự án

Cấp phép xây dựng cho nhà ở riêng lẻ tại đô thị

Cấp phép xây dựng đối với trường hợp sửa chữa, cải tạo

Cấp phép xây dựng tạm đối với nhà ở riêng lẻ

Cấp phép xây dựng tạm đối với công trình

Thay đổi nội dung cấp phép xây dựng

Gia hạn giấy phép xây dựng

Cấp lại giấy phép xây dựng

Nhập tên đăng nhập và mật khẩu tại đây

Trang 5

Sau khi nhập đầy đủ Tên đăng nhập và mật khẩu, cán bộ nhấn nút “**Đăng nhập**” để đăng nhập vào hệ thống, thực hiện như hình dưới.

Sau khi nhấn nút đăng nhập, màn hình hiển thị giao diện làm việc dành cho cán bộ, như hình dưới

Hồ sơ đăng ký mới (1)	STT	Trích yếu	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Điện thoại liên hệ
Hồ sơ mới tiếp nhận (0)	1	Đăng ký kinh doanh cho zxc	Nguyễn Quốc Huy	20/12/2014	zxc
Đã xử lý xong (2)					
Đã trả kết quả (3)					
Hồ sơ theo dõi (10)					

2.2. Quản lý hồ sơ chờ ký

2.2.1. Xem danh sách hồ sơ chờ phê duyệt

Từ giao diện chính của hệ thống, chọn chức năng “**Hồ sơ chờ ký**”, thực hiện như hình bên dưới.

Chờ ký (1)	STT	Trích	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Điện thoại liên hệ	
Hồ sơ theo dõi (4)	1	Đàn	Quang	DKKD/TXHL/7	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	0905747310

Sau khi kích vào chức năng “**Hồ sơ chờ ký**”, hệ thống sẽ liệt kê danh sách hồ sơ chờ ký được chuyển lên cho lãnh đạo đơn vị.

Chờ phê duyệt	STT	Trích yếu	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Điện thoại liên hệ
Hồ sơ chờ ký	1	Đăng ký kinh doanh cho Đinh Văn Quang	DKKD/TXHL/7	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	0905747310

2.2.2. Xem thông tin hồ sơ

Bước 1: Chọn hồ sơ cần xem thông tin

Để xem thông tin chi tiết hồ sơ, tại màn hình hiển thị danh sách hồ sơ chờ ký Lãnh đạo đơn vị thực hiện kích vào hồ sơ cần xem, ta thực hiện như hình dưới.

Chờ phê duyệt	STT	Trích yếu	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Điện thoại liên hệ
Hồ sơ chờ ký	1	Đăng ký kinh doanh cho Đinh Văn Quang	DKKD/TXHL/7	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	0905747310

Bước 2: Xem thông tin hồ sơ

- Sau khi kích vào hồ sơ, giao diện sẽ hiển thị như hình dưới, ở đây sẽ cho phép Lãnh đạo đơn vị xem các thông tin tương ứng với các chức năng bên dưới.

Chuyển xử lý Ký duyệt Quay lại			
Thông tin chung Thông tin đơn đăng ký Tiến trình xử lý			
Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đinh Văn Quang		
Địa chỉ	Cẩm Lệ		
Ngày nhận hồ sơ	19/12/2014	Ngày hẹn trả	22/12/2014
Ngày xử lý xong	-	Ngày CD nhận kết quả	-
Lệ phí	10000.0	Phí hồ sơ	50000.0
#	Thành phần hồ sơ		Tập tin đính kèm
1	Giấy đề nghị đăng ký hộ kinh doanh		
2	Bản sao Giấy chứng minh nhân dân của các cá nhân tham gia hộ kinh doanh hoặc người đại diện hộ gia đình		
3	Biên bản họp nhóm cá nhân về việc thành lập hộ kinh doanh đối với trường hợp hộ kinh doanh do một nhóm cá nhân thành lập		
4	Đối với những ngành, nghề phải có chứng chỉ hành nghề, thì phải có bản sao hợp lệ chứng chỉ hành nghề của cá nhân hoặc đại diện hộ gia đình		
5	Đối với những ngành, nghề phải có vốn pháp định thì phải có bản sao hợp lệ văn bản xác nhận vốn pháp định của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền		

Như ở màn hình trên có 3 nhóm thông tin về hồ sơ được cung cấp cho Lãnh đạo đơn vị.

- Thông tin chung: Chức năng này cho phép cán bộ xem những thông tin cơ bản nhất của hồ sơ, để thực hiện chức năng này trên giao diện xem thông tin hồ sơ, nhấn vào nút “**Thông tin chung**” như hình dưới:

Thông tin chung				Thông tin đơn đăng ký		Tiến trình xử lý	
Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh						
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh						
Số biên nhận	L/7			Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7		
Người nộp hồ sơ	Đức Huy			Điện thoại	0905747310		
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang						
Địa chỉ	Cẩm Lệ						
Ngày nhận hồ sơ	19/12/2014			Ngày hẹn trả	22/12/2014		
Ngày xử lý xong	-			Ngày CD nhận kết quả	-		
Lệ phí	10000.0			Phí hồ sơ	50000.0		
#	Thành phần hồ sơ					Tập tin đính kèm	
1	Giấy đề nghị đăng ký hộ kinh doanh						
2	Bản sao Giấy chứng minh nhân dân của các cá nhân tham gia hộ kinh doanh hoặc người đại diện hộ gia đình						
3	Biên bản họp nhóm cá nhân về việc thành lập hộ kinh doanh đối với trường hợp hộ kinh doanh do một nhóm cá nhân thành lập						
4	Đối với những ngành, nghề phải có chứng chỉ hành nghề, thì phải có bản sao hợp lệ chứng chỉ hành nghề của cá nhân hoặc đại diện hộ gia đình						
5	Đối với những ngành, nghề phải có vốn pháp định thì phải có bản sao hợp lệ văn bản xác nhận vốn pháp định của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền						

- Thông tin đơn đăng ký: Chức năng này cho phép Lãnh đạo đơn vị xem đơn đăng ký trực tuyến của công dân gửi đến, để thực hiện chức năng này trên giao diện xem thông tin hồ sơ nhấn vào nút “**Thông tin đơn đăng ký**”, thực hiện như hình dưới:

Thông tin chung

Thông tin đơn đăng ký

Tiến trình xử lý

Kích vào đây để xem đơn đăng ký

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ HỘ KINH DOANH

Kính gửi: Phòng Kế hoạch - Tài chính - UBND Thị xã Hồng Lĩnh.

Họ Tên*	Nguyễn Quốc Huy		
Giới tính*	Nam	Ngày sinh*	01/12/2014
Dân tộc*	Kinh	Quốc tịch*	Việt Nam
CMND số*	201501424	Ngày cấp*	04/12/2014
		Nơi cấp*	Đà Nẵng

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú

Số nhà, đường phố/xóm/ấp/thôn* 84 An Dương Vương

Tỉnh/Thành phố*	Tỉnh Hà Tĩnh	Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố thuộc tỉnh*	Thị xã Hồng Lĩnh	Xã/Phường/Thị trấn*	Xã Thuận Lộc
-----------------	--------------	---	------------------	---------------------	--------------

Chỗ ở hiện tại

Số nhà, đường phố/xóm/ấp/thôn*

Thông tin đơn đăng ký hiển thị tại đây

- Xem tiến trình xử lý: Xem tiến trình xử lý hồ sơ, chức năng này sẽ cung cấp cho người dùng thông tin tiến trình xử lý hồ sơ này (qua bao nhiêu người, nội dung xử lý, trạng thái ...), để thực hiện chức năng này tại màn hình xem thông tin hồ sơ nhấn vào nút “**Tiến trình xử lý**” như hình dưới:

Chuyển xử lý

Ký duyệt

Quay lại

STT	Người xử lý	Người nhận	Ngày xử lý	Trạng thái hồ sơ	Nội dung xử lý
1	ĐKKD Tiếp nhận và Trả kết quả 1	ĐKKD Tiếp nhận và Trả kết quả 1	19/12/2014	Đã tiếp nhận	Tiếp nhận
2	ĐKKD Tiếp nhận và Trả kết quả 1	ĐKKD Cán bộ xử lý 1	19/12/2014	Chờ xử lý	Chuyển xử lý
3	ĐKKD Cán bộ xử lý 1	ĐKKD Lãnh đạo phòng 1	19/12/2014	Chờ phê duyệt	Trình phê duyệt
4	ĐKKD Lãnh đạo phòng 1	ĐKKD Cán bộ xử lý 1	19/12/2014	Chờ xử lý	Chuyển xử lý
5	ĐKKD Cán bộ xử lý 1	ĐKKD Lãnh đạo phòng 1	19/12/2014	Chờ phê duyệt	Trình phê duyệt
6	ĐKKD Lãnh đạo phòng 1	Lãnh đạo đơn vị 1	20/12/2014	Chờ ký	Trình ký

2.2.3. Chuyển xử lý

Để chuyển hồ sơ sang cán bộ khác xử lý, sử dụng chức năng “Chuyển xử lý”, thực hiện như sau:

Bước 1: Chọn chức năng “Chuyển xử lý”

Tại giao diện xem chi tiết hồ sơ, nhấn vào nút “**Chuyển xử lý**”, thực hiện như hình dưới.

The screenshot shows a web interface for viewing case details. At the top right, there are three buttons: "Chuyển xử lý" (highlighted with a red callout), "Ký duyệt", and "Quay lại". Below the buttons are three tabs: "Thông tin chung" (selected), "Thông tin đơn đăng ký", and "Tiến trình xử lý". The main area contains a table with case information:

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang		
Địa chỉ	Cẩm Lệ		

Bước 2: Chọn người chuyển và nhập nội dung để chuyển

Sau khi nhấn vào nút “**Chuyển xử lý**”, hệ thống sẽ hiển thị màn hình để cán bộ chọn cán bộ để chuyển hồ sơ đến, thực hiện như hình dưới:

The screenshot shows the case transfer interface. At the top right, there are three buttons: "Chuyển xử lý" (highlighted with a red callout), "Ký duyệt", and "Quay lại". Below the buttons are two tabs: "Thông tin chung" (selected) and "Thông tin đơn đăng ký". The main area contains a form with the following fields:

- Chuyển đến:** A dropdown menu with the text "--Hãy chọn--" (highlighted with a red callout).
- Nội dung:** A text input field with the text "Chuyển xử lý" (highlighted with a red callout).
- Chuyển xử lý:** A button (highlighted with a red callout).

Below the form are three tabs: "Thông tin chung" (selected), "Thông tin đơn đăng ký", and "Tiến trình xử lý". The main area contains a table with case information:

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang		
Địa chỉ	Cẩm Lệ		

Sau khi chọn và nhập đầy đủ thông tin cần chuyển, Lãnh đạo đơn vị thực hiện chuyển hồ sơ sang cán bộ khác được chọn bằng các nhấn vào nút “**Chuyển xử lý**”, thực hiện như hình dưới.

Chuyển xử lý

Ký duyệt

Quay lại

Chuyển đến

Nội dung

Chuyển xử lý

Chuyển xử lý

Thông tin chung

Thông tin đơn đăng ký

Tiến trình xử lý

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang		
Địa chỉ	Cẩm Lệ		

Sau khi nhấn nút “Chuyển xử lý”, hồ sơ đã được chuyển sang cho cán bộ xử lý được chọn tương ứng.

2.2.4. Ký duyệt

Sau khi kiểm tra hồ sơ đã xử lý xong, lãnh đạo đơn vị thực hiện chức năng “Ký duyệt” để duyệt hồ sơ và trả về BPTN&TKQ để trả cho công dân, trình tự thực hiện như sau:

Bước 1: Chọn chức năng “Ký duyệt”

Tại màn hình xem thông tin chi tiết hồ sơ, chọn chức năng “Ký duyệt”, thao tác như hình dưới:

Chuyển xử lý

Ký duyệt

Quay lại

Thông tin chung

Thông tin đơn đăng ký

Tiến trình xử lý

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang		
Địa chỉ	Cẩm Lệ		
Ngày nhận hồ sơ	19/12/2014	Ngày hẹn trả	22/12/2014
Ngày xử lý xong	-	Ngày CD nhận kết quả	-
Lệ phí	10000.0	Phí hồ sơ	50000.0

Bước 2: Nhập nội dung trước khi thực hiện chức năng này

Sau khi chọn chức năng “Ký duyệt”, màn hình hiển thị như bên dưới, thực hiện nhập thông tin ký duyệt (nếu cần) vào nhấn vào nút “Ký duyệt” như hình dưới.

[Chuyển xử lý](#)
[Ký duyệt](#)
[Quay lại](#)

Nội dung xử lý

Ký duyệt

Ký duyệt

Ký duyệt

Thông tin chung

Thông tin đơn đăng ký

Tiến trình xử lý

Nhập nội dung tại đây

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Đăng ký kinh doanh		
Số biên nhận	DKKD/TXHL/7	Số hồ sơ	DKKD/TXHL/7
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	0905747310
Chủ hồ sơ	Đình Văn Quang		

Sau khi kích nút “Ký duyệt”, hồ sơ sẽ chuyển về cho cán bộ TN&TKQ để trả cho công dân

2.3. Theo dõi các hồ sơ đang xử lý

Đối với các hồ sơ đã chuyển xử lý hoặc ký duyệt sẽ được chuyển sang danh sách Hồ sơ theo dõi. Lãnh đạo đơn vị có thể theo dõi thông tin hồ sơ trong quá trình xử lý, thực hiện theo các bước bên dưới:

Bước 1: Xem danh sách “Hồ sơ theo dõi”

Từ giao diện chính, chọn chức năng “**Hồ sơ theo dõi**”, như hình dưới:

Chức năng (1)	STT	Trích yếu	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Trạng thái hồ sơ
Hồ sơ theo dõi (4)	1	Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể cho Nguyễn Quang Tiểu Châu Như Quỳnh	TDDKKD/TXHL/2	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	2	Đăng ký kinh doanh cho Nguyễn Bình Kiên	DKKD/TXHL/6	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	3	Đăng ký kinh doanh cho sásdffsd	DKKD/TXHL/4	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã xử lý xong
	4	Đăng ký kinh doanh cho Đình Văn Quang	DKKD/TXHL/3	Nguyễn Quốc Huy	18/12/2014	Đã trả kết quả

Sau khi nhấn vào nút “**Hồ sơ theo dõi**”, màn hình hiển thị danh sách hồ sơ thuộc phạm vi tiếp nhận của Lãnh đạo phòng.

Chờ ký (1)	STT	Trích yếu	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Trạng thái hồ sơ
Hồ sơ theo dõi (4)	1	Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể cho Nguyễn Quang Tiểu Châu Như Quỳnh	TDDKKD/TXHL/2	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	2	Đăng ký kinh doanh cho Nguyễn Bình Kiêm	DKKD/TXHL/6	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	3	Đăng ký kinh doanh cho sãsdfsd	DKKD/TXHL/4	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã xử lý xong
	4	Đăng ký kinh doanh cho Đinh Văn Quang	DKKD/TXHL/3	Nguyễn Quốc Huy	18/12/2014	Đã trả kết quả

Danh sách hồ sơ hiển thị tại đây

Bước 2: Xem thông tin hồ sơ

Để xem chi tiết một hồ sơ, kích chọn tên hồ sơ ở cột **[Trích yếu]** của hồ sơ đó, thao tác như hình dưới:

Chờ ký (1)	STT	Trích yếu	Mã số hồ sơ	Người nộp hồ sơ	Ngày nộp hồ sơ	Trạng thái hồ sơ
Hồ sơ theo dõi (4)	1	Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể cho Nguyễn Quang Tiểu Châu Như Quỳnh	TDDKKD/TXHL/2	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	2	Đăng ký kinh doanh cho Nguyễn Bình Kiêm	DKKD/TXHL/6	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã trả kết quả
	3	Đăng ký kinh doanh cho sãsdfsd	DKKD/TXHL/4	Nguyễn Quốc Huy	19/12/2014	Đã xử lý xong
	4	Đăng ký kinh doanh cho Đinh Văn Quang	DKKD/TXHL/3	Nguyễn Quốc Huy	18/12/2014	Đã trả kết quả

Chọn hồ sơ cần xem

Sau khi kích chọn hồ sơ cần xem, màn hình hiển thị thông tin chi tiết hồ sơ, như hình dưới:

Quay lại

Thông tin chung

Thông tin đơn đăng ký

Tiến trình xử lý

Lĩnh vực	Đăng ký kinh doanh		
Loại hồ sơ	Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể		
Số biên nhận	TDDKKD/TXHL/3	Số hồ sơ	TDDKKD/TXHL/3
Người nộp hồ sơ	Nguyễn Quốc Huy	Điện thoại	222222222222
Chủ hồ sơ	lê trọng linh		
Địa chỉ	54 Nguyễn Lương Bằng		
Ngày nhận hồ sơ	19/12/2014	Ngày hẹn trả	19/12/2014
Ngày xử lý xong	-	Ngày CD nhận kết quả	-
Lệ phí	0.0	Phí hồ sơ	0.0

#	Thành phần hồ sơ	Tập tin đính kèm
1	Thông báo thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh của hộ kinh doanh	
2	Bản chính Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh	

Ở màn hình chi tiết hồ sơ đang xử lý bao gồm các thao tác:

- ✓ **Thông tin chung:** Xem thông tin chung của hồ sơ.
- ✓ **Thông tin đơn đăng ký:** Xem đơn đăng ký của công dân.
- ✓ **Tiến trình xử lý:** Xem tiến trình xử lý hồ sơ.

Các thao tác này đã hướng dẫn tại (Mục 2.2.2 Xem thông tin hồ sơ, Phần II Hướng dẫn sử dụng), a/c có thể quay lại để xem cách sử dụng.